**CIRCULAR N° 023-2019**

**DE:** MBA. Miguel Ovares Chavarría, Jefe

Departamento de Proveeduría

**PARA:** Administradores de Centros de Responsabilidad, Centros Gestores y usuarios en general que ejecutan compras a través del Departamento de Proveeduría.

**ASUNTO:** Límites de Contratación Administrativa para el año 2019

**FECHA:** 04 de marzo del 2019

Se les comunica que conforme lo establecido por la Contraloría General de la República mediante resolución R-DC-14-2019 del 21 de febrero de los corrientes, publicada en el Alcance N° 45 al Diario la Gaceta N° 41, se establecieron los nuevos límites generales de contratación administrativa que definen el tipo de procedimiento de contratación bajo el cual se debe tramitar la adquisición de bienes y servicios institucionales.

En virtud de lo anterior, para el Poder Judicial aplican a partir de la fecha indicada, los siguientes montos de contratación:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Límites Generales de Contratación Administrativa sin Obra Pública año 2019** | | | |
| **Licitación Pública** | **Licitación Abreviada** | | **Contratación Directa** |
|  |  |  |  |
| **Igual a ó más de** | **Menos de** | **Igual a ó más de** | **Menos de** |
|  |  |  |  |
| **663,000,000.00** | **663,000,000.00** | **95,600,000.00** | **95,600,000.00** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Límites Generales de Contratación Administrativa con Obra Pública año 2019** | | | |
| **Licitación Pública** | **Licitación Abreviada** | | **Contratación Directa** |
|  |  |  |  |
| **Igual a ó más de** | **Menos de** | **Igual a ó más de** | **Menos de** |
|  |  |  |  |
| **1.029,000,000.00** | **1.029,000,000.00** | **148,400,000.00** | **148,400,000.00** |

En virtud de lo anterior, para evitar atrasos en la tramitación de las solicitudes de compra se les solicita a las personas usuarias que de previo a direccionar los diferentes procesos de contratación verifiquen los nuevos topes enunciados anteriormente, los cuales ya se encuentran actualizados en SIGAPJ.

En cuanto a los procedimientos de Compra Menor, que se direccionan a la Proveeduría, el monto máximo por el cual se estarán tramitando será de ¢6.000,000,00, en virtud de lo anterior requisiciones que superen los ¢6.000,000,00 deberán direccionarse al Subproceso de Compras Directas, excepto para el caso de la partida 5 para la cual las requisiciones que sean superiores a los ¢3.500,000,00, deberán canalizarse por el Subproceso de Compras Directas.

YAA